



# ENGAGEMENT BENEVOLE

**NOM, Prénom :**

**Adresse :**

**Téléphone Fixe :**

**Portable :**

**Mail :** (écrire très lisiblement)

.....@.....

**Numéro adhérent  
2013/2014**

**Signature :**

**n°**

*Chacun participe à sa mesure en fonction de ses disponibilités et de ses centres d'intérêts, indiquez-nous les vôtres :*

**Un engagement actif, régulier**, tout au long de l'année, au sein du fonctionnement de l'association :

- Permanences hebdomadaires** au local
- Réunions mensuelles** pour les membres du bureau
- Réunions trimestrielles** pour les membres du conseil d'administration
- Réunions annuels sur une commission** (Vie ASSO., Communication, Administration) pour Tous

**Un engagement ponctuel** sur certaines actions :

Vie ASSO

- animer** un temps « pause-café » pour les parents
- gérer le prêt des livres** de formation musicale (septembre)
- gérer le retour des prêts** de livres (juin)
- gérer** le service de « **dépôt-vente** »
- gérer le site** internet de l'association
- collaborer** à l'organisation du gala de danse (de février à juin)

Administration

- réaliser le bulletin trimestriel** d'information pour les adhérents
- gérer les réservations de spectacles** auprès de la Coursive ou de la Sirène
- collaborer** à l'organisation du gala de danse (de février à juin)

Communication

- collaborer** à l'organisation du gala de danse (de février à juin)
- organiser une sortie culturelle** pour les enfants du conservatoire

**Un engagement exceptionnel** sur certaines actions :

- apporter une **aide ponctuelle** :
  - soirées danse
  - goûter pour les élèves du conservatoire
- Recherche financement**
- Autre :**



**L'APEC fait entendre la voix des élèves et parents d'élèves :**

- auprès des élus de la communauté d'agglomération de La Rochelle pour un meilleur rayonnement artistique ;
- auprès de l'équipe de direction et auprès des enseignants afin qu'ils placent l'enfant au centre de leur mission pédagogique et culturelle.

**L'APEC propose**

- *Des achats groupés à des tarifs réduits sur des tenues de danse de marque, pointes et demi-pointes*
- *Des prêts de manuels de formation musicale ;*
- *Un service de dépôt-vente de manuels de formation musicale ou instrumentale*

**L'APEC participe à diverses actions culturelles :**

- *En partenariat avec le conservatoire : concerts, auditions, masters-class, cartes blanches, concours, échanges ...*
- *En partenariat avec La Coursive et la Sirène*
- *Organisation de sorties culturelles*
- *Organisation des soirées danse annuelles*